T.C.

SUR KAYMAKAMLIĞI

Sapanca İlkokulu Müdürlüğü

TEKNİK ŞARTNAME

(Hijyen ve Temizlik Malzemesi)

* İŞİN KONUSU ve TANI MI

İdaremizin hizmet, faaliyetleri için ve okulda kullanılmak üzere

çeşitli özelliklerde 1(Bir) kalem malzemelerinin temini işidir.

* AMAÇ ve KAPSAM

Bu şartname, İdaremizin hizmet, faaliyet ve projelerinin tanıtımı ile düzenlenecek sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere Sur/Sapanca ilkokulu Müdürlüğü kurumsal kimliğine uygun olarak çeşitli özelliklerde 1(Bir) )kalem malzemelerinin temini ile ilgili usul, esas ve prensipleri kapsar.

* TANIMLAR
  1. Kurum
  2. firma / İstekli :
  3. Tarafaf:

Sapanca İlkokulu

İş için teklif veren gerçek ve tüzel kişi Sapanca İlkokulu veya İstekli firma

* İŞİN TARIFİ ve HİZMET SÜRESİ
  1. Her Üründen ihtiyaç oranında alınacak olup üstte belirtilen tabloya birim/adet/paket fiyatı

# yazılacaktır.

* 1. Aşağıdaki listede adet ve özellikleri belirtilen malzemeler temin edilerek İdareye teslim edilecektir.

# Ürünler üst düzey kalitede ve 1. sınıf standartlarda olacaktır. Ürünlerin hepsi TSE belgeli olmalıdır.

* 1. İstekli tüm ürünlerin garantilerinden sorumludur.

Not: 1- Fiyat Tekiifîeri Türk Lirast cinsinden ve KDV hariç olarak verilmelidir.

* + 1. Gerçek/Tüzel kişiler tekliflerini kapalı zarf içinde ve imzalı olarak Sapanca İlkokulu idaresine sunmalıdır.
    2. Gerçek/Tüzel kişilerin tekliflerinde açık isimleri, ıslak imza, adres, T.C. No/Vergi No ve tarih bilgileri olmalıdır.
    3. Toplam Fiyat Üzerinden değerlendirme yapılacaktır. Belirtilen şartlara uygun Toplam fiyatı en düşük olan teklif en uygun teklif olarak değerlendirilecektir.

1. 2 KATLI 24’lü **RULO** KAĞIT **HAVLU**
2. Kağıt havlu kağıdı % 100 selülozdan üretilmiş, çift katlı suda eriyen özelliğe sahip olmahdır.
3. Havlu kâgıtlar çift katlı yumuşak ve emici özelliği yüksek desenli olmalıdır,
4. 24 lü pakctlerde orijinal ambalajında olmalıdır. Ambalaj üzerinde üretimi firma adı, amblemi ve ürün içeriği yazılı olmalıdır.
5. *Uretici fırman ın* TSE kalite belgesi olacaktır. 1. Kalite malzemeden üretilmeli.
6. Değerlendirme numuneye göre yapılacaktır.
7. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ
   1. Ürünlerin içinde veya dışında idarenin izni olmadan herhangi bir kişi ya da kuruma/şirkete ait yazı, damga, görsel vb, yer vermeyecektir.
   2. ürünlerin kalite kontrollerini yapacaktır.
   3. Ürünlerin temininde gereken ihtimamı göstereceğini, İdarenin talep ettiği ürünü süre, miktar ve bedel dahilinde teslim etmeyi ve oluşabilecek kusurları şartname hükümlerine uygun olarak zamanında gidermeyi peşinen kabul ve taahhüt edecektir.
   4. Ürünlerin hasarlı, yırtık, kullanılmış gibi kullanıma uygun olmayan durumda olmaları halinde, bu tür ”ürünleri 3 {üç) gün içerisinde teslim alarak, sözleşme süresi içerisirıde yenilerini verecektir.

# ÜRÜNLERİN TESLİM YERİ

Ürünler, idaremizin belirleyeceği tarihte, İdaremizin belirleyeceği adrese tam ve eksiksiz olarak

*teslim* ediiecektir. ( Sapanca mah. Sapanca İlkokulu idaresindeki muayene ve teslim alma komisyonuna teslim edilecek.)

Y. GİZLİLİK

istekli ve personeli gerek sözleşme süresince gerekse söz(etmenin bitmesinden sonra mesleki gizlilik koşullarına riayet edecek, sözleşmenin yürütülmesi sırasında veya sözleşmenin yerine getirilmesi amacıyla yapılan etüt, test ve araştırmaların sonuçlarını ve bunlar hakkında kendilerine

temin edilen bilgileri hiçbir şekilde İdare‘ye zarar verecek veya onu zaafa düşürecek şekilde

kulanmayacaktır.

1. CEZALAR

isteklinin *sorumluluklarını* işin süresi içerisinde yerine getırmemesi halınde, sözleşme bedelinin günlük P• 06 (binde altı) oranında ceza uygulanır,

# DİĞER ŞARTLAR

* 1. Ürünler şartname hükümlerine uygun hazırlandığı görüldükten sonra teslim alınacaktır.
  2. Ürünlerin nakli, yükleme, boşaltma, istif, depolama işleri ile ilgili tüm sorumluluk istekliye ait olup, bununla ilgili gereken her türlü alet, edevat, işçilik, paketleme, sigorta, taşıma ve benzeri yükümlülüklerden doğacak ücretlerin ödenmesinden mesuldür.
  3. Ürünlerin yükleme, boşaltma ve nakli esnasında her türlü emniyet önlemini istekli alacaktır.
  4. İstekli; Sapanca İlkokuluna ait bilgi, belge, fotoğraf ve logoları İdarenin izni olmadan hiçbir yerde kullanamaz.
  5. Ürünler İdare tarafından tek seferde teslim alınacaktır.
  6. Numune, katalog veya aydınlatıcı doküman teklif esnasında teslim edilecektir. Numuneler orijinal ambalajında olacaktır. Numune teslim edilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Teknik şartnamede belirtilen Özelliklere göre hazırlanan numunelere göre ürünlerin uygunluğuna karar verilecektir.
  7. İstekli, şartnameye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk isteklinin kendisine aittir. Fikri ve/veya sınai, marka, patent, endüstriyel tasarım ve faydalı model hak bedellerini ödeyecektir.
  8. Ürünlerle ilgili muhtemel yasal sorunların ortaya çıkması durumunda üçüncü kişiler tarafından tazminat talep edildiği takdirde tüm masraflar istekliye aittir. Bu sözleşmeye konu ürünlerin ilgili üçüncü kişilerden gelebilecek her türlü hukuki ve cezai parasal Ödemeleri, tazminatları istekli ödeyecektir.
  9. Bu şartname kapsamındaki işin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlık durumunda, İdare defterleri ve tahlil raporları ile İdare tarafından tutulmuş tutanakların veya diğer belgelerin muteber bulunduğunu istekli kabul eder.
  10. İstekliler kısmi teklif veremeyeceklerdir.
  11. Ürünler İdarece istekliye bildirilen adetlerde paketlenerek, paket içerikleri ve adetleri ambalajların dört tarafına yapıştırılacak etiketlerle belirtilecektir.
  12. Teklifler belirtilen tarihler arasında, istekli firma tarafından kapalı zarf içinde imzalı ve kaşeli olarak Sapanca İlkokulundaki satın alma komisyon üyelerine teslim edilmek üzere müdür odasında elden teslim edilecektir.

.11.2023

Nazmi ACAR

Müdür

yükJenici{Îstekli) Firma

. ihaleye katılacak bütün firmalar ihaleden önce bütün ürünlerden birer adet numunelerini idareye tutanak karşılığında teslim edecek olup ayrıca bütün numunelerin teknik şartnameye uygun olduğuna ilişkin yazılı taahhütte bulunacaklardır.

. Numunesi teknik şartnameye uymayan firmaların teklifleri değerlendirme dışı kalacaktır

. ihaleyi kazanan firma ürünleri elden okula teslim edecektir